

PLANO DE AÇÃO

Nome da entidade formadora

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

EPAVE – ESCOLA PROFISSIONAL DO ALTO AVE

Morada e contactos da entidade formadora

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

Avenida dos Bombeiros Voluntários

4830-514 Póvoa de Lanhoso

Telefone: 253634811

Email: comunicacao@epave.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Bruno Fernandes

Diretor-geral da EPAVE

Telefone: 253634811

Email: bruno.fernandes@epave.pt

(Inserir, a partir da página seguinte, o Plano de Ação para o alinhamento com o Quadro EQAVET, datado e assinado, considerando na sua elaboração as orientações presentes no *Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET, ANQEP, I.P., 2018*)

PLANO DE AÇÃO - ALINHAMENTO COM O QUADRO EQAVET

O plano de ação definido para o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET foi elaborado pela Equipa nomeada pela Direção-geral da EPAVE para a implementação do alinhamento.

A equipa é constituída pelo Diretor-geral (Bruno Fernandes); pela Diretora Pedagógica (Marília Fernandes); pela coordenadora do Serviço de Inserção Profissional do Alto Ave (Clara Costa); pela responsável pelo Gabinete de Contabilidade (Florbela Fernandes) e responsável pela Informática / RGPD (Daniela Sousa).

Tendo por base os objetivos definidos para o processo de alinhamento, definidos no Projeto Educativo, foram definidas as tarefas a executar, a calendarização e as responsabilidades da execução.

Este plano de ação deverá ser avaliado e revisto após o processo de alinhamento, procedendo-se à sua reformulação, tendo em vista os ciclos subsequentes de alinhamento.

ATIVIDADES A DESENVOLVER	RESULTADOS ESPERADOS	CALENDARIZAÇÃO	PESSOAS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO	RECURSOS NECESSÁRIOS
1. Elaborar o documento base e o plano de ação	Criação de um documento-base e plano de ação elaborados	outubro 2019 a maio de 2020	Equipa EQAVET	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET
2. Definição da política de Qualidade da EPAVE	Identificar e expor os objetivos e metas da implementação do sistema de garantia de qualidade alinhado com o Quadro EQAVET	Julho 2019 a março de 2020	Equipa EQAVET	Projeto Educativo Regulamento Interno Plano de Ação
3. Rever e alterar os documentos estruturantes da EPAVE, por forma a assegurar a conformidade dos mesmos	Estatutos (alterado)	Setembro 2019	Direção-geral	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões trimestrais: Conselho Pedagógico
	Organigrama (alterado)	Outubro 2019	Direção-geral SIPRAVE	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões trimestrais: Conselho Pedagógico
	Descrição de Funções / Mapa de Competências	Outubro 2019 a março 2020	Direção Geral	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões com os colaboradores
	Regulamento Interno (alterado)	Novembro 2019	Direção-geral Direção Pedagógica SIPRAVE	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões trimestrais: Conselho Pedagógico
	Projeto Educativo (alterado)	Setembro 2019 a maio de 2020	Direção-geral Direção Pedagógica	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões trimestrais: Conselho Pedagógico

			SIPRAVE	
4. Definição dos stakeholders, suas responsabilidades e envolvimento	Introduzir a identificação e o grau de envolvimento dos stakeholders no Projeto Educativo	outubro 2019 a março de 2020	Direção-geral Direção Pedagógica SIPRAVE	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões: Conselho Pedagógico, Conselho dos Coordenadores e Conselho Consultivo, de acordo com o Regulamento Interno Projeto Educativo
5. Definir um plano de envolvimento dos stakeholders externos	Realizar atividades que envolvam os stakeholders externos	Outubro de 2019 a julho de 2020	Direção-geral Direção Pedagógica Equipa EQAVET Coordenadores Técnica de FCT SPO	Reuniões Eventos
6. Implementação de controlo documental	Aquisição de um programa de gestão escolar, com gestão documental integrado; Criação de um registo e uniformização de imagem de documentos em formato papel que ainda são necessários.	Julho de 2019 (em permanente atualização)	Direção-geral Direção Pedagógica SIPRAVE Responsável TIC / RGPD	Registo de Controlo e Gestão Documental (eSchooling / Excel)
7. Construção de documentos de referência para a EPAVE	Criação dos documentos: - Identificação/aplicação de Medidas Universais de Suporte à Aprendizagem e à Inclusão - Critérios de Avaliação, de	Setembro a dezembro de 2019	Direção Pedagógica SIPRAVE Conselho Pedagógico	Reuniões mensais: Direção / Equipa EQAVET Reuniões trimestrais: Conselho Pedagógico Decreto-lei nº54/2018, de 6 de julho

	acordo com o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória (Domínios / Descritores de Desempenho / Áreas de Competências do Perfil dos Alunos); - Plano De Estratégia De Educação Para A Cidadania Perfil; - Criação dos perfis profissionais EPAVE.			Art. 22º, Portaria nº235-A/2018, de 23 de junho Despacho nº9311/201
8. Capacitar a equipa técnica para a aplicação dos critérios EQAVET	Certificados de participação das sessões de formação em gestão de qualidade alinhado com os princípios do Quadro EQAVET.	julho 2019 a março 2020	Equipa EQAVET	Frequentar ações de capacitação desenvolvidas pela ANESPO e pela empresa consultora
9. Definir a metodologia de recolha de dados relativos aos indicadores selecionados	Criação de uma equipa responsável pelo contacto com os ex-alunos; Informação de uma instrução de trabalho.	Outubro de 2019	SIPRAVE Equipa de Recolha de Dados	Reunião de esclarecimento e instrução dos objetivos do trabalho
10. Recolha dos indicadores – taxa de conclusão triénio 2016-2019	Gráficos de conclusão elaborados	janeiro 2020	Direção Pedagógica Secretaria	Indicadores de conclusão recolhidos
11. Recolha dos indicadores relativos ao triénio 2014- 2017	Indicadores recolhidos: Taxa de empregabilidade/ prosseguimento de estudos/; Empregabilidade na área de	Outubro 2019 a janeiro 2020	Equipa de Recolha de Dados	Database_Empregabilidade dos Diplomados

	formação Satisfação dos empregadores.			
12. Capacitar os Recursos Humanos para a aquisição e/ou reforço de competências, com base num plano de formação que tem em conta as suas necessidades e expectativas e que está alinhado com opções estratégicas da EPAVE.	Plano de Formação Interna	Janeiro de 2020	Direção-geral Direção Pedagógica SIPRAVE	Diagnóstico de Necessidades de Formação Plano de Gestão e Execução da Formação
13. Aumentar a transparência e a visibilidade de processos e resultados alcançados pela EPAVE.	Divulgação da informação do alinhamento do sistema e das atividades desenvolvidas pela escola	Novembro de 2019 Maio a julho de 2020	Equipa EQAVET Gabinete de Comunicação	Atualização do website da escola
14. Avaliação Interna	Relatório de Avaliação Interna	Junho a setembro de 2020	SIPRAVE	Aplicação de inquéritos por questionário aos stakeholders da EPAVE
15. Sensibilização da Comunidade Escolar para a importância da implementação do sistema de qualidade alinhado com o Quadro EQAVET	Divulgação da informação sobre os objetivos da EPAVE	Novembro 2019	Direção Geral Equipa EQAVET	Informação exposta nas infraestruturas da EPAVE Nota de imprensa Reunião com os colaboradores, Conselho Pedagógico, Conselho de Coordenadores
16. Aplicar o ciclo PDCA ao processo pedagógico	Ciclo PDCA aplicado ao nível da execução pedagógica	Janeiro a julho 2020	Direção Pedagógica Conselho Pedagógico Docentes	Balanço Pedagógico elaborado
17. Elaboração do relatório do operador	Relatório do operador	Maio 2020	Equipa EQAVET	

18. Submissão dos documentos para a ANQEP (via plataforma)	Submissão dos documentos: Projetos Educativos; Plano de Ação Relatório do Operador; Indicadores	Junho 2020	Direção Pedagógica	
19. Solicitação da verificação de conformidade			Direção Pedagógica	
21. Auditoria	Avaliação da conformidade do sistema implementado face aos requisitos do EQAVET			
22. Certificação	Atribuição do selo de conformidade EQAVET à EPAVE			

PLANO DE AÇÃO – OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Objetivo Estratégico	Objetivos Específicos	Metas a atingir	Ações a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização		Prazo de Implementação	
						Momento	Responsável		
OE1	PROMOVER O SUCESSO ESCOLAR	Aumentar as taxas de conclusão dos cursos profissionais;	Taxa de conclusão: - Diagnóstico inicial - Triénio 2014-2017: 43,2% - Resultado obtido no Triénio 2017-2018: 71,6% - Meta prevista para o Triénio 2016-2019: 52% - Meta prevista para o Triénio 2017-2020: 53%	Introduzir as aulas de apoio às disciplinas de Matemática e Português	Indicador EQAVET nº4 Pauta de Registo de Classificações com média global	Profs de Matemática, Português; DT; Dped	Trim	DT Dped	jan-20
		Diminuir o número de alunos com módulos em atraso;		Incentivar (via contacto telefónico) ex-alunos para a conclusão dos módulos		Listagem dos alunos com módulos em atraso	Secretaria; DT; Dped		
	Aumentar a média global dos cursos profissionais.	Situar a média global dos cursos profissionais em 13 valores.		Motivar (via contacto direto) os alunos com módulos em atraso, para a execução dos mesmos	Registo de presenças nas aulas de apoio	Secretaria; DT; Dped	Ao longo do ano letivo		
				Registo das medidas universais Atas de reuniões dos Conselhos de Turmas e dos Conselhos de Turma sobre a definição das medidas de promoção de aprendizagem / sucesso escolar;	DT, Corpo Docente; Dped	Trim			
OE2	REDUZIR O ABANDONO ESCOLAR	Diminuir a taxa de abandono escolar / desistência dos alunos nos cursos profissionais	Diminuir a taxa de abandono escolar / desistência para os em dez pp.	Identificar e registar elementos de risco (módulos em atraso, falta de assiduidade, registo de ocorrências disciplinares, situação socioeconómica...)	Indicador EQAVET nº4; Taxa de Abandono Escolar / Desistência dos cursos; Inquérito "Abandono Escolar"	DT, Corpo Docente; Dped; SPO	Trim	DT Dped	Em execução

				<p>Promover o acompanhamento regular de formandos com dificuldades de aprendizagem através do Serviço de Psicologia</p> <p>Promover a utilização dos mecanismos de recuperação modular para prevenir o insucesso</p> <p>Promover a frequência da Sala de Estudo para implementação de planos de recuperação para formandos com falta de assiduidade</p> <p>Aumentar o número de intervenções dos diretores de turma e do Serviço de Psicologia junto dos formandos em risco de saída precoce</p> <p>Informar os pais / Encarregados de Educação sobre a ausência dos alunos na sala de aula</p> <p>Recolha de dados que permitam identificar as causas do abandono escolar</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OE3	<p align="center">ASSEGURAR E REFORÇAR A ARTICULAÇÃO CURRICULAR E A COOPERAÇÃO DAS EQUIPAS PEDAGÓGICAS</p>	<p>Reforçar a interdisciplinaridade entre os diferentes professores /formadores</p> <p>Valorizar a identidade da Escola através do desenvolvimento de projetos</p> <p>Reforçar a implementação de estratégias que promovam o sucesso educativo ajudando os alunos a ultrapassar as suas dificuldades</p>	<p>Promover a cooperação entre os docentes e interdisciplinaridade</p> <p>Desenvolver a articulação curricular e gestão dos programas, em função do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e Perfil específico de cada curso</p> <p>Incutir a Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania nos planos curriculares dos cursos</p>	<p>Planear e organizar atividades interdisciplinares inseridas no Plano Anual de Atividades</p> <p>Adequar e organizar documentos pedagógicos de acordo com Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e Perfil específico de cada curso</p> <p>Planear e organizar atividades enquadradas nos diversos domínios do Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania</p>	<p>Avaliação do Plano Anual de Atividades</p> <p>Trabalhos/projetos desenvolvidos para concursos</p> <p>Nº de reuniões de Conselho de Turma cuja a ordem de trabalhos refere Promoção do Sucesso Escolar, Conteúdos Programáticos e Interdisciplinaridade</p>	DT, Corpo Docente; Dped; SPO; CC	Trim	DT Dped	Em execução
OE4	<p align="center">APOIAR E INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DOS DIFERENTES INTERVENIENTES NA VIDA DA ESCOLA</p>	<p>Reforçar a participação dos pais e Encarregados de Educação nas atividades organizadas pela Escola</p> <p>Incentivar os pais e encarregados de educação a um acompanhamento ao processo de aprendizagem dos alunos</p> <p>Reforçar as relações com as entidades</p>	<p>Aumentar o nº de Encarregados de Educação nas reuniões com os Diretores de turma</p> <p>Aumentar o nº de participações da comunidade escolar em atividades organizadas entidades locais</p> <p>Aumentar a participação dos pais e encarregados de educação nas atividades organizadas</p>	<p>Planear e organizar atividades que envolvam Encarregados de Educação e <i>stakeholders</i> externos</p> <p>Participar em atividades organizadas por entidades sociais locais</p> <p>Realizar festas de convívio e manifestações desportivas por iniciativa dos alunos e docentes</p>	<p>Plano Anual de Atividades</p> <p>Registo de presenças dos Encarregados de Educação nas reuniões com os Diretores de Turma</p> <p>Grau de satisfação dos pais e encarregados de educação participantes</p>	DG; Dped; DT; Corpo Docente	Trim	DG Dped DT	Em execução

		<p>sociais locais</p> <p>Reforçar o envolvimento dos stakeholders externos na vida da Escola</p> <p>Promover a participação ativa dos alunos nas atividades desenvolvidas pela Escola</p>	pela Escola	<p>Realizar a cerimónia de entrega de diplomas</p> <p>Planear momentos de intercâmbio de experiências nomeadamente através do contacto com ex-formandos da escola</p> <p>Promover e participar em palestras, colóquios e seminários com a presença de quadros de empresas e instituições diversas</p>					
OES	<p>PROMOVER O ENRIQUECIMENTO DA VERTENTE SOCIOCULTURAL E DA CIDADANIA NA FORMAÇÃO DOS ALUNOS</p>	<p>Desenvolver nos alunos uma consciência cívica, social e cultural/ intercultural</p> <p>Participar em iniciativas locais que se enquadrem no referencial de formação dos cursos</p> <p>Envolver os alunos em projetos de voluntariado</p>	<p>Aumentar o nº de atividades de enriquecimento sociocultural</p> <p>Aumentar o nº de alunos participantes em atividades socioculturais e de promoção da cidadania</p>	<p>Executar a Estratégia Nacional de Educação para a Cidadania</p> <p>Adequar o Plano Anual de Atividades aos domínios do Plano Nacional Estratégico para a Cidadania</p> <p>Elaborar o Plano Anual de Atividades tendo em conta a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realização de atividades de promoção da cidadania, da responsabilidade cívica, profissional e aceitação da diferença 	<p>Plano Anual de Atividades</p> <p>Plano Interno de Estratégia de Educação para a Cidadania</p>	<p>Corpo Docente; Dped; SPO</p>	<p>Trim</p>	<p>Dped DT SPO</p>	<p>Em execução</p>

				<p>- Participação em projetos de âmbito ambiental e da sustentabilidade Realização de atividades de Educação para a Saúde como sessões de esclarecimento, rastreios e campanhas (ou outras)</p> <p>- Visitas de estudo a museus, feiras profissionais e exposições; idas a teatros e a espetáculos</p> <p>- Participação em palestras, colóquios e seminários e outras manifestações de âmbito sociocultural</p>					
OE6	<p>PROMOVER A MELHORIA E AUMENTAR A EFICÁCIA DOS PROCESSOS EDUCATIVOS</p>	<p>Aumentar a eficácia da Formação em Contexto de Trabalho (FCT)</p> <p>Garantir procedimentos educativos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos para a consecução do Sistema de Gestão de Qualidade alinhado com o Quadro EQAVET</p>	<p>Incrementar a utilização de recursos tecnológicos na gestão escolar</p> <p>Aumentar a eficácia da formação ministrada e dos serviços da EPAVE</p>	<p>Concretizar a avaliação da execução da FCT através da aplicação de um inquérito por questionário às empresas de estágio</p> <p>Executar a avaliação aos professores/disciplina através da aplicação do inquérito por questionário (trimestral) aos alunos</p>	<p>Resultados pedagógicos expressos nas pautas intermédias e finais dos cursos</p> <p>Eficácia das Medidas Universais Documento “Análise do Perfil dos Alunos”</p> <p>Análise da avaliação da FCT por parte das empresas de estágio</p>	DT, Dped; CP; CC; SPO	Trim	DT Dped	Em execução

		Promover e participar em iniciativas que visem promover a aprendizagem de competências relevantes para o processo de ensino/aprendizagem		Disponibilizar equipamento informático nas salas de aulas para aceder e projetar conteúdos didáticos	Análise trimestral da avaliação aos professores / disciplina executada pelos alunos				
				Executar atividades ou estratégias de apoio individualizadas levadas a cabo pelo Serviço de Psicologia	Atas de reuniões de conselho pedagógico e conselhos de turma				
				Disponibilizar a toda a comunidade os Critérios de Avaliação, enquadrados no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória	Análise dos resultados da avaliação externa				
				Implementar com sucesso a plataforma de gestão educativa					
OE7	PROMOVER O CONHECIMENTO DE OPÇÕES DE FORMAÇÃO E SAÍDAS PROFISSIONAIS	Diversificar a oferta formativa da Escola, respondendo ao plano estratégico nacional de cumprimento da escolaridade obrigatória de 12 anos Promover o conhecimento sobre as saídas profissionais e o perfil de desempenho profissional dos cursos	Apresentação de novos cursos de oferta formativa Aumentar o nº de candidatos à oferta formativa da Escola Aumentar o nº de alunos que prosseguem os estudos	Elaborar candidaturas a novas ofertas formativas Desenvolver uma Promoção Oferta Formativa em mecanismos digitais adequada ao público-alvo Realizar visitas de estudo a feiras e outras iniciativas de divulgação de formação e saídas	Plano Anual de Atividades Plano de Oferta Formativa com novos cursos Nº de pré-inscrições nos cursos da oferta formativa Dinamização do Grupo “EPAVEemprego” com informações sobre o	DG; Dped; DT; Corpo Docente; SIPRAVE	Trim	Dped DT SIPRAVE	Em execução

		Incentivar a especialização profissional e o prosseguimento de estudos		<p>profissionais</p> <p>Realizar visitas de estudo a empresas e instituições dos ramos de atividade afins dos cursos</p> <p>Participar em feiras e outras iniciativas de divulgação de formação e saídas profissionais, promovidas por escolas e entidades locais</p> <p>SIPRAVE: Divulgar informação sobre o prosseguimento de estudos; Apoiar os alunos que pretendam realizar os exames de acesso ao ensino superior</p>	<p>acesso ao Ensino Superior ou prosseguimento de estudos nível V (TESP)</p> <p>Apoio individualizado prestado pelo SIPRAVE aos finalistas e/ou ex-alunos no prosseguimento de estudo</p>				
OE8	PROMOVER A EMPREGABILIDADE	<p>Aumentar o número de diplomados empregados</p> <p>Aumentar o número de diplomados empregados na área de formação</p>	<p>Colocação após Conclusão dos Cursos</p> <p>- Diagnóstico inicial - Triénio 2014-2017: 90,6%</p> <p>- Resultado obtido no Triénio 2017-2018: 56,6%</p> <p>- Meta prevista para o Triénio 2016-2019: 57%</p> <p>- Meta prevista para o Triénio 2017-2020: 57,1%</p>	<p>Levantamento dos interesses e expectativas profissionais dos finalistas sobre a pós-conclusão do curso profissional</p> <p>Dinamizar as Técnicas de Procura de Emprego aos finalistas</p> <p>Divulgar ofertas de emprego locais e regionais no Grupo</p>	<p>Ações desenvolvidas pelo SIPRAVE no apoio aos alunos e ex-alunos</p> <p>Indicador EQAVET 5a)</p> <p>Indicador EQAVET 6a)</p>	Dped SIPRAVE	Semanal / Mensal	SIPRAVE	Em execução jul-20

				<p>“EPAVEmprego” e nos grupos de cada curso (Facebook)</p> <p>Apoiar individualmente os alunos e ex-alunos na construção dos Currricula Vitae, Cartas de Candidatura / Apresentação</p> <p>Apoiar individualmente os alunos e ex-alunos nas candidaturas a ofertas de emprego e preparação para a entrevista de emprego</p> <p>Reencaminhar as ofertas de emprego de acordo com os interesses e expetativas de cada aluno / ex-aluno</p>					
OE9	PROMOVER A AUTOAVALIAÇÃO INTERNA	<p>Desenvolver práticas sistemáticas de autoavaliação das disciplinas e das atividades</p> <p>Desenvolver o processo de autoavaliação por parte da Comunidade Escolar</p>	<p>Até 2022, todos os eixos de ação devem ter sido objeto de autoavaliação</p> <p>Situar o grau de satisfação da Comunidade Escolar entre "Satisfeito" e "Muito Satisfeito"</p>	<p>Aplicar os inquéritos de avaliação interna à comunidade escolar (alunos, professores/formadores, colaboradores e Encarregados de Educação, empresas de FCT)</p>	Relatório de Autoavaliação	Dped SIPRAVE	jul-20	DG Dped SIPRAVE	jul-20
OE10	MELHORAR AS CONDIÇÕES MATERIAIS E	Melhorar e assegurar a manutenção de equipamentos e	Equipar com recursos tecnológicos todas as salas de aulas	Realizar em cada ano letivo um plano de intervenção e	Registo de Manutenção de Equipamentos /	DG Dped Informática	Trim	DG	set-20 Em execução

	TECNOLÓGICAS DA ESCOLA	<p>recursos físicos da escola</p> <p>Melhorar as infraestruturas da escola, especialmente no edifício-sede</p>	<p>Aquisição de um software de gestão escolar</p> <p>Melhorar das infraestruturas da escola</p>	<p>manutenção dos equipamentos</p> <p>Efetuar um Registo de Manutenção de Equipamentos / Serviços Tecnológicos, tendo em conta as necessidades identificadas pelos docentes e colaboradores (eScholing)</p> <p>Candidatura efetuada pela entidade proprietária para melhoria das infraestruturas do edifício-sede</p>	<p>Serviços Tecnológicos</p> <p>Candidatura para melhoria das infraestruturas do edifício-sede aprovada e início dos trabalhos</p>				
OE11	ASSEGURAR O ESTABELECIMENTO DE PARCERIAS, PROTOCOLOS E PROJETOS INTERNACIONAIS	<p>Envolver alunos, professores e colaboradores em projetos europeus</p> <p>Integrar novas estratégias e abordagens aos processos de ensino e aprendizagem,</p> <p>Promover a formação contínua e o desenvolvimento profissional dos recursos humanos em contexto europeu</p>	<p>Aprovação de candidaturas bianuais ao Programa Erasmus+</p> <p>Colocar em mobilidade europeia, pelo menos, 30 discentes e 12 docentes / colaboradores por cada projeto europeu</p> <p>Colaborar com, pelo menos, três parceiros internacionais anualmente</p>	<p>Desenvolver candidaturas ao Programa Erasmus+, programa da Comissão Europeia nos domínios da Educação, Formação, Juventude e do Desporto</p> <p>Desenvolver projetos Erasmus+ nas medidas KA1 – Mobilidade Individual para fins de Aprendizagem e KA102 - Mobilidade para formandos e pessoal de EFP</p>	<p>Projetos aprovados pela Agência Nacional Erasmus+ N° de mobilidades, por projeto, efetuadas</p> <p>N° de parcerias estabelecidas com entidades europeias</p> <p>N° de protocolos estabelecidas com stakeholders externos europeus no desenvolvimento da Formação em Contexto de Trabalho</p>	<p>DG, Dped; Docentes; Colabor.; Alunos; Ex-alunos</p>	Anual	Dped SIPRAVE	<p>Candidatura: fev-20</p> <p>Dois anos após a aprovação da Candidaturas aprovadas</p>

		Alargar a rede de parcerias a organizações ligadas com o ensino, empresas e outros stakeholders		Estabelecer parcerias com empresas intermediárias europeias para colaborar no desenvolvimento da Formação em Contexto de Trabalho Incentivar a participação do pessoal docente em diferentes ações de formação online (e-learning) na plataforma School Education Gateway	Relatório de autoavaliação dos projetos desenvolvidos Relatório de avaliação emitido pela Agência Nacional Erasmus+				
OE12	AVALIAR O IMPACTO E A ADEQUABILIDADE DA FORMAÇÃO REALIZADA PELA ESCOLA	Acompanhar e avaliar o processo de inserção profissional dos diplomados.	Identificar a percentagem diplomados empregados na área de formação: Diplomados a exercer profissionais relacionadas com o Cursos/AEF - Diagnóstico inicial - Triénio 2014-2017: 34,4% - Resultado obtido no Triénio 2017-2018: 26,4% - Meta prevista para o Triénio 2016-2019: 34,5% - Meta prevista para o Triénio 2017-2020: 35% Obter das empresas um grau de satisfação entre “Satisfeito” e “Muito Satisfeito”: Média de satisfação dos	Contactar os diplomados 6 meses após a conclusão do Curso Profissional, no sentido de registar a sua situação profissional Aplicar inquérito por questionário às empresas que contrataram os diplomados para efetuar a avaliação da adequabilidade das competências técnicas dos jovens	Indicador EQAVET 5a) Indicador EQAVET 6a) Indicador EQAVET 6b3) Relatório de Avaliação do Impacto da Formação - Follow Up	Equipa de Recolha de Dados SIPRAVE	dez-19 a jan-20	SIPRAVE	mar-20

			empregadores dos diplomados - Diagnóstico inicial - Triénio 2014-2017: 3,9 - Resultado obtido no Triénio 2017-2018: 3,8 - Meta prevista para o Triénio 2016-2019: 3,8 - Meta prevista para o Triénio 2017-2020: 3,9						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Póvoa de Lanhoso, 20 de março de 2019

O Responsável pela Qualidade

(Bruno Fernandes, Diretor-geral)

